

1. Toepasselijkheid van de algemene inkoopvoorwaarden

Deze voorwaarden zijn, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen, van toepassing op alle overeenkomsten, alle door ESKA gedane offerteaanvragen en op alle door ESKA geplaatste orders voor vervaardiging en/of levering van zaken, werkzaamheden en diensten, en alle eventuele toekomstige overeenkomsten met de wederpartij.

2. Prijzen en wijze van betaling

2.1 De in rekening gebrachte hoeveelheden zijn gebaseerd op de weegbon van ESKA, waarbij aftrek in verband met vocht in het materiaal is toegestaan.

2.2 Voor zover geen anders luidende overeenkomst is getroffen, worden de facturen binnen 45 dagen netto dan wel binnen 14 dagen na ontvangst van de goederen en de factuur met een korting van 3 % betaald.

2.3 De prijzen gelden DDP, dus inclusief alle kosten en belastingen die mochten ontstaan in verband met de levering, adequate verpakking, transport, verzekering, import- en exportheffingen, noodzakelijke attesten, enz.

3. Levertijd en levering

3.1 Het order-/bestelnummer dient op alle documenten, leverbonnen en facturen te worden vermeld. Elke levering dient te worden voorzien van een vrachtbrief.

3.2 Overeengekomen leveringstermijnen zijn altijd fatale termijnen, zodat de wederpartij door het enkele overschrijden van een dergelijke termijn in verzuim komt te verkeren zonder dat een ingebrekestelling is vereist.

3.3 Deelleveringen zijn slechts toegestaan, nadat ESKA daarvoor schriftelijk of elektronisch toestemming heeft gegeven.

4. Uitvoering van de overeenkomst

4.1 De goederen/werkzaamheden/diensten dienen door de wederpartij uitgevoerd te worden conform de contractueel overeengekomen prestaties, met inbegrip van alle documenten – tenzij schriftelijk anders overeengekomen in de Nederlandse taal - welke deel uitmaken van de levering.

4.2 Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming is het de wederpartij niet toegestaan, voor de volledige of gedeeltelijke nakoming van de contractuele verplichtingen derden in te schakelen.

4.3 De wederpartij en door de wederpartij ingeschakelde derden zijn gehouden de veiligheidsvoorschriften van ESKA op te volgen.

4.4 De wederpartij is verplicht verzekeringen af te sluiten en in stand houden die toereikend zijn om de risico's van de overeenkomsten met ESKA en de uitvoering daarvan te dekken. Op verzoek van ESKA zal de wederpartij ESKA de verzekeringsbewijzen verstrekken en op de hoogte stellen van eventuele wijzigingen.

5. Risico- en eigendomsovergang

5.1 Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, gaat de eigendom van alle door de wederpartij aan ESKA geleverde goederen over, nadat de goederen op het afleveradres zijn bezorgd. Het eigendomsrecht is volledig en zonder eigendomsvoorbehoud en/of andere beperkte rechten.

5.2 Het risico van teloorgang of verslechtering van de goederen draagt de wederpartij tot het tijdstip waarop de goederen op het afleveradres zijn afgeleverd.

5.3 De wederpartij ziet af van ieder retentierecht en recht van reclame jegens ESKA.

6. Levering en aanvaarding

6.1 Wederpartij garandeert dat de hoeveelheden en leveringen aan de specificaties en de opgave van ESKA dan wel aan de nader overeengekomen specificaties voldoen en dat zij geen materiële of juridische gebreken hebben. Indien in dit verband geen expliciete afspraken zijn gemaakt, geldt dat de kwaliteit en de samenstelling van het te leveren oud papier ten minste aan de eisen van de alsdan geldige versie van de EN643 – "European List of Standard

Grades of Recovered Paper en Board" dient te voldoen. De leveringen moeten voor wat betreft de kwaliteit voldoen aan de volgens EN643 overeengekomen soorten oud papier en in overeenstemming met de in deze norm gegeven definities vrij zijn van ongewenste stoffen en van bestanddelen die volgens de definities van de EN643 geen papier zijn. Wederpartij moet vóór de levering steeds een voor dit doel geschikte kwaliteitscontrole uitvoeren en documenteren.

6.2 De leveringen moeten zo veel mogelijk gelijkmatig over de leveringsperiode verdeeld worden, en wel op basis van de (week-) planning van ESKA. Overeengekomen leveringstermijnen gelden als definitief en dienen door Wederpartij te worden nagekomen. Wederpartij dient ESKA onverwijld schriftelijk dan wel per e-mail ervan in kennis te stellen, indien een vertraging bij de levering wordt verwacht dan wel is ontstaan.

6.3 De zendingen oud papier worden door een controleur van ESKA of door een door ESKA hiertoe aangestelde derde steekproefsgewijs gecontroleerd. Hiermee is aan de verplichting van ESKA tot toetsing en onderzoek voldaan. Wederpartij wordt van klaarblijkelijke gebreken in kennis gesteld. Dit laat de voorwaarde dat de geleverde goederen al dan niet na controle zonder gebreken dienen te zijn, onverlet.

6.4 ESKA heeft het recht, het door Wederpartij of in diens naam aangeboden oud papier te toetsen, voor ondeugdelijk te verklaren en te weigeren, indien de zending oud papier niet aan de eisen in de zin van artikel 6, 7 en 12 voldoet.

6.5 Het vochtgehalte in het oud papier mag niet hoger zijn dan het in de nieuwste standaard specificatie in de EN643 vastgelegde gehalte. ESKA kan iedere zending die oud papier met een hoger vochtgehalte bevat, weigeren of naar keuze van ESKA de afwijkingen van het gewicht aftrekken.

6.6 Indien een zending oud papier ondeugdelijk wordt verklaard, brengt ESKA Wederpartij hiervan onverwijld op de hoogte. Reclamaties van ESKA in verband met gebreken worden nog als bijtijds gemeld beschouwd indien zij binnen 5 werkdagen na ontvangst van de goederen resp. ingeval van onzichtbare gebreken binnen 5 werkdagen na de ontdekking hiervan door Wederpartij wordt ontvangen.

6.7 De eigendomsovergang voor de materialen vindt plaats na aanvaarding en lossen door ESKA. De aanvaarding van een levering en de betaling worden niet als erkenning beschouwd dat de levering volgens voorschrift heeft plaatsgevonden.

6.8 Kosten die rechtstreeks of indirect verband houden met leveringen met gebreken resp. leveringen die niet conform het contract zijn, komen ten laste van Wederpartij.

6.9 De kosten en het risico van de retournering van materialen met gebreken resp. leveringen die niet conform het contract zijn, gaan ten laste van Wederpartij.

6.10 Een en ander laat verder gaande aanspraken van ESKA op contractuele of wettelijke garantie onverlet.

7. Oorsprong en kwaliteitsbeheersing

7.1 De leveringen van oud papier zijn gebaseerd op een transparant leveringsketen-management. Om deze reden dient Wederpartij duidelijk inzage te geven in de oorsprong van het oud papier en de verificatie van deze oorsprong te ondersteunen. Bij iedere levering dient Wederpartij een leveringsdocument op te stellen en aan ESKA te overhandigen, waaruit de volgende zaken blijken: de naam en identificatie van Wederpartij, het transportbedrijf, de identificatie van de vrachtauto en de aanhanger, het tijdstip en de plaats van belading, de geleverde goederen volgens de classificatie van oud papier zoals vastgelegd in de EN 643, het netto gewicht, de opgave of het om los materiaal gaat dan wel het aantal balen alsmede de oorsprong van het oud papier.

7.2 De zendingen stammen uit inzamelingen van oud papier van huishoudens, kantoren of industrie binnen de door Wederpartij met ESKA overeengekomen gebieden. Wederpartij garandeert dat met de betrokken organisaties contracten voor het inzamelen en / of kopen zijn gesloten, zodat de levering van de overeengekomen hoeveelheden



en kwaliteiten gegarandeerd is. ESKA kan eisen dat bewijzen voor deze contracten worden getoond.

7.3 Wederpartij houdt de oud papier stroom uit de in artikel 7.2 genoemde bronnen strikt gescheiden van andere oud papier stromen.

7.4 Wederpartij garandeert tegenover ESKA dat de geleverde hoeveelheden niet uit de onderstaande inzamelingen stammen resp. hiervan gescheiden ingezameld zijn en naar zijn beste eer en kunnen zoveel als mogelijk geen van de onderstaande bestanddelen bevatten:

- Materiaal uit ziekenhuizen;
- Oud papier dat met afval en/of voedselresten gemengd is of was;
- Zakken die bedoeld zijn voor gebruik met chemicaliën en/of voedingsmiddelen;
- Papier en karton dat als afdek materiaal gebruikt is, bijv. voor het afdekken van meubelen tijdens reparatie- en / of schilderwerkzaamheden;
- Zendingen die uit kopieerpapier bestaan dat vrij is van koolstof;
- Voor hygiënische doeleinden gebruikt papier;
- Oude archieven, die mogelijk PCB's kunnen bevatten.

8. Gebreken

8.1 Indien sprake is van een gebrek, heeft ESKA de keuze zonder nadere ingebrekestelling (1) naar eigen inzicht een passende korting op de prijs toe te passen, of (2) de overeenkomst te ontbinden.

8.2 Kosten voor het retourneren van ondeugdelijke goederen komen voor rekening van de wederpartij.

8.3 Indien slechts een gedeelte van de goederen gebreken vertoont en naar de mening van ESKA daarom het overige gedeelte van de totale levering onbruikbaar c.q. niet meer van belang is, heeft ESKA het recht de totale levering te retourneren, en indien door ESKA gewenst van de wederpartij wederpartij en een herlevering te verlangen.

8.4 Bij niet-nakoming van verplichtingen door de wederpartij als gevolg van overmacht of onvoorziene omstandigheden, is ESKA gerechtigd de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden, zonder recht van de wederpartij op enige vergoeding.

9. Aansprakelijkheid

9.1 De wederpartij is aansprakelijk voor alle schade, die wordt veroorzaakt door de wederpartij, zijn personeel, de door hem ingeschakelde derden, en door derden ingeschakelde derden.

9.2 De wederpartij vrijwaart ESKA, voor het geval een derde ESKA aan zou spreken als gevolg van een fout van de wederpartij. Alle daarmee gemoeide kosten komen volledig voor rekening van de wederpartij.

9.3 Personen die in het kader van de overeenkomst zich bevinden op het fabrieksterrein van ESKA, dienen zich te houden aan alle aldaar geldende voorschriften. ESKA is niet aansprakelijk voor ongevallen waar deze personen bij betrokken zijn. De wederpartij vrijwaart ESKA voor iedere aanspraak die medewerkers van de wederpartij of door hem ingeschakelde derden bij de uitvoering zouden hebben, onder meer op grond van artikel 7:658 BW.

10. Gedragscode, integriteit en naleving

10.1 Wederpartij dient de principes van het Global Compact van de Verenigde Naties te onderschrijven en te handelen in overeenstemming met deze principes welke hieronder in een viertal thema's zijn samengevat:

- a) Mensenrechten (gelijk aan de Universele Verklaring van de Rechten van de Mens): bescherming van de mensenrechten, geen medeplichtigheid aan mensenrechtenschendingen;
- b) Werk (in overeenstemming met de ILO-beginselen): bescherming van de vrijheid van vereniging, afschaffing van dwangarbeid, kinderarbeid en discriminatie;
- c) Milieu: Ondersteuning van ecologische en verantwoorde actie, bevordering van milieuvriendelijke technologieën;

d) Corruptiebestrijding: voorkomen van corruptie in alle vormen, inclusief afpersing en omkoping;

10.2 Wederpartij ziet erop toe dat alle relevante wettelijke bepalingen op haar verantwoordelijkheidsgebied worden nageleefd, met name in het geval van derden die bij het verrichten van diensten betrokken zijn. Dit geldt met name voor de naleving van de anticorruptie, antitrust en gegevensbeschermingswetten en alle verplichtingen die voortvloeien uit Europese, Amerikaanse en andere economische, handels- en financiële sancties.

10.3 Wederpartij verbindt zich, met name de werknemers die belast zijn met de contractueel overeengekomen taken en activiteiten, vertrouwd te maken met de betreffende regelgeving inzake gegevensbescherming, en hen te verplichten de vertrouwelijkheid van gegevens te bewaren. Voor zoverre wederpartij persoonsgegevens verwerkt is zij verplicht om vooraf een aanvullende overeenkomst te sluiten waarin de details van de gegevensverwerking worden geregeld conform de AVG (Algemene Richtlijn gegevensbescherming; EU 2016/679)

10.4 Wederpartij ziet erop toe en verklaart dat hun eigen personeel in dienst van onderaannemers niet is opgenomen in een van de sanctielijsten overeenkomstig Verordening (EG) 2580/2001 en VO (EG) 881/2002 (antiterrorismeregeling) of soortgelijke buitenlandse (met name VS) lijsten, in hun respectieve versies, en dat partijen en hun onderaannemers dergelijk personeel niet zullen gebruiken.

10.5 Wederpartij verbindt zich ertoe om in hun bedrijfsactiviteiten te voldoen aan minimale sociale normen. Dit geldt met name voor de leeftijd, de beloning en de werktijden van werknemers, veilige en gezonde arbeidsomstandigheden, het recht op vrijheid van vergadering, het verbod op discriminatie en de naleving van de milieuwetgeving.

10.6 Wederpartij onthoudt zich van schenkingen en giften aan werknemers, organen of hulporganisaties waaraan ESKA of werknemers van ESKA verbonden zijn.

10.7 Overtreding van de bepalingen van de leden 1 tot en met 6 geeft ESKA het recht zich uit de overeenkomst terug te trekken of te beëindigen op basis van gewichtige gronden.

10.8 Wederpartij zal het mogelijk maken de naleving van de leden 1 tot en met 6 onder dit artikel door ESKA zelf of door derden die verplicht zijn de vertrouwelijkheid te bewaren, te controleren. Daartoe verstrekt wederpartij onmiddellijk informatie op verzoek van ESKA, verstrekt zij onverwijld alle nodige informatie (bv. documenten) en maakt het ESKA of namens ESKA gemachtigde derden mogelijk na redelijk voorafgaande kennisgeving ter plekke de situatie te bekijken en/of te onderzoeken.

11. Duurzaamheid

11.1 Wederpartij is ermee bekend, dat ESKA de milieubelasting van haar bedrijfsvoering wil beperken. Wederpartij verklaart zich ervoor in te zullen spannen de milieubelasting, veroorzaakt door haar geleverde goederen en/of verrichte diensten, zoveel mogelijk te beperken, onder meer door het zoveel mogelijk toepassen van minder milieubelastende materialen en producten.

11.2 Op verzoek van ESKA stelt wederpartij onverwijld alle relevante informatie ter beschikking omtrent de milieubelasting van de goederen en diensten.

11.3 Wederpartij stelt ESKA voor de (eerste) levering schriftelijk op de hoogte, indien zij materialen of producten toepast, waarvan bekend is, dat zij op zichzelf of door de combinatie met andere materialen of producten gevaar op (kunnen) leveren voor mens of milieu.

12. Bijzondere bepalingen voor oud papier leveringen vanuit en naar het buitenland

12.1 Wederpartij ziet erop toe dat alle regelgeving en normen van (1) de staat waar het oud papier moet worden ingezameld (verzendende staat), (2) de staten waarvan het grondgebied tijdens het vervoer van het oud papier (doorvoerstaten) wordt doorkruist en (3) de



staat waar de recycling plaatsvindt (ontvangende staat) worden nageleefd.

12.2 Naast het respectieve nationale recht moeten ook de overeenkomstige normen van het Europees en Internationaal Recht in acht worden genomen. Deze verplichting omvat met name de bepalingen van Verordening (EG) nr. 1013-2006

12.3 Ter uitvoering van Verordening (EG) nr. 1013-2006 stelt wederpartij voor oud papier van buitenlandse herkomst Annex VII documenten op en zorgt ervoor dat de vervoerders de laadplaatsen niet verlaten zonder het door wederpartij correct opgestelde en ondertekende Annex VII document uit de Verordening (EG) nr. 1013-2006

13 Toepasselijk recht en bevoegde rechter

13.1 Op alle betrekkingen tussen partijen is Nederlands recht van toepassing. Het Weens Koopverdrag wordt bij deze uitdrukkelijk uitgesloten.

13.2 Alle geschillen die tussen partijen mochten ontstaan worden uitsluitend berecht door de rechter te Groningen.

